

Májbetegekért Alapítvány
egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata
(a módosítások félkövéren, dőlt betűvel és aláhúzással jelölve)

A Májbetegekért Alapítvány (a továbbiakban Alapítvány) alapítója az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény [Ptk.], az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseire is figyelemmel, a mai napon az Alapítvány Alapító Okiratát az alábbi tartalommal fogadta el.

1. Az alapító:

GAMAX Informatikai és Munkaerő-kölcsönző Korlátolt Felelősségű Társaság
 (1114 Budapest, Bartók Béla út 15/D. II/18., cégjegyzékszám: 01-09-067822, képviseli: dr. Homonnay Géza ügyvezető)

Alapító rögzíti, hogy a Májbetegekért Alapítvány, valamint az „ALAPÍTVÁNY A KRÓNIKUS MÁJBETEGSÉGEK PREVENCIÓJÁRA, KORAI FELISMERÉSÉRE ÉS KEZELÉSÉRE” (székhely: 1029 Budapest, Szívvirág utca 35., országos nyilvántartásbeli azonosító: 15024/1997) csatlakozással egyesült, oly módon, hogy ez utóbbi megszűnt. A Májbetegekért Alapítvány a megszűnt alapítvány teljeskörű jogutódjává vált.

Alapító úgy rendelkezik, hogy az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely magyar, illetve külföldi természetes személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság csatlakozhat, akik egyetértenek az Alapítvány céljaival. A csatlakozás történhet az alapítvány bankszámlájára történő befizetéssel, illetve átutalással, orvosi műszer, felszerelés, fogyóeszközök, szakirodalom átadásával. Az adományozó az adományt csak olyan feltételekhez kötheti, amelyek az alapítvány célkitűzéseivel összhangban vannak. Az adományozott összegek és anyagok felhasználásáról a kuratórium dönt. Teljesíthetetlen, vagy a célokkal össze nem egyeztethető, vagy nemzeti érdekeket sértő feltétel esetén a kuratórium az adományt visszautasíthatja.

2. Az alapítvány neve: Májbetegekért Alapítvány

3. Az alapítvány székhelye: 1097 Budapest, Albert Flórián út 5-7. – Szent László Kórház

4. Az alapítvány közhasznú tevékenysége:

A kitűzött célok (5. pont) megvalósítását az Alapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32. § (1) és (3) pontja és a 34. § (1) a) pontja szerint a következő közhasznú tevékenységekkel biztosítja:

- Népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer, egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény – Eütv. – 35. § (1)-(2) és 142. § (3) g)].
- A fekvőbeteg-szakellátásról és a járóbeteg-szakellátásról való gondoskodás [Eütv. 141. § (4) b)].
- Az egészségügyi ágazati szakmai képzések támogatása [Eütv. 142. § (2) k)].

- Az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges szakmai feltételek, valamint az egészségügyi intézmények működőképességének és szükség szerinti fejlesztésének biztosítása [Eütv. 155. § (2) a)-b)].
- Egészségügyi alapellátás/egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások [Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 4. pont].

5. Az alapítvány céljai:

- A Szent László Kórház Hepatológiai - Gastroenterológiai Rendelőjének és a Rendelő által gondozott krónikus májbetegségekre magasabb színvonalú, az európai szakmai és tudományos követelményeknek megfelelő ellátásának elősegítése.
 - A Szent László Kórházon kívüli májbetegségekre gyógyítását elősegítő gyógyító helyek munkájának segítése.
 - A korszerű vizsgálatokhoz szükséges diagnosztikus eszközök beszerzésének támogatása.
 - Az új és a tudomány mai színvonalának megfelelő gyógykezeléseket szolgáló klinikai vizsgálatok támogatása.
 - Kutató és gyógyító tevékenység támogatása.
 - A májátültetésre szoruló betegek kivizsgálásának és műtéti előkészítésének elősegítése.
 - Prevencióval, gyógyító munkával és gondozással kapcsolatos szakmai tevékenység támogatása.
 - Májbetegségekre korai felismerését, a megbetegedettek optimális kezelését és gondozását elősegítő programok kidolgozása.
 - A korai diagnózist lehetővé tevő módszerek kutatása, tesztelése és alkalmazása.
 - Tapasztalatok szerzése a modern prevenció lehetőségeivel kapcsolatosan.
 - Megvalósulását elősegítő tevékenységek támogatása.
 - A célkitűzéseknek megfelelő témájú tudományos kongresszusokon, szimpóziumokon való részvétel támogatása.
 - A kutatási eredmények publikációjához szükséges kiadások fedezése, egyéb – főként betegeknek szóló – kiadványok szerkesztésének támogatása.
 - A kiemelkedő tevékenységet nyújtó dolgozók (nővér, asszisztens, orvos) anyagi jutalmazása, ösztöndíjak kiírása, külföldi tanulmányok, valamint hazai és külföldi kongresszusi részvétel támogatása.
 - Pályázatok kiírása.
 - A betegek egészségnevelését, felvilágosítását szolgáló kiadványok, dokumentumok, előadások költségeinek támogatása és ezek anyagi ösztönzése.
 - A kórházi és az ambuláns ellátás kulturált körülményeinek javítása.
 - Eszközök és műszerek vásárlása.
 - Az alapítvány tulajdonába tartozó tárgyi eszközök kihelyezése üzemeltetésre más gyógyító helyekre.
 - A kihelyezett adományok céloknak megfelelő felhasználásának ellenőrzése.
6. Az alapítvány induló vagyona: 50.000.- Ft, azaz Ötvenezer forint készpénz, melyet az Alapító bocsát az Alapítvány rendelkezésére. Az Alapítvány vagyonát növeli a tőkehozadékból származó összeg, valamint a csatlakozási összegek, vagyontárgyak.

Az alapító pótlólagos vagyont biztosít az Alapítvány részére további 100.000.- Ft, azaz Egyszázezer forint összegben.

Ezzel az Alapítvány vagyona 150.000.- Ft-ra, azaz Egyszázötvenezer forintra emelkedik.

7. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
8. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
9. Az Alapítvány könyvelési-, adózási-, pénzügyi feladatainak szakszerű ellátására külső szakemberrel köt szerződést. Az adminisztratív teendők, levelezés, nyilvántartás intézésére külső munkaerőt szerződött.
10. Az Alapítvány működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát az internetes weboldalán való közzététel útján biztosítja. Az internetes oldal elérhetősége: www.majbeteg.hu
Az Alapítvány a közhasznúsági jelentéseit (mellékleteit) is internetes weblapján teszi közzé a beszámolóival együtt. Az Alapítvány közhasznúsági jelentései és beszámolói nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.
11. A kuratórium tagjait az Alapítvánnyal kapcsolatos díjazásban lehet részesíteni, erről a kuratórium dönt.
12. Kuratórium:

Az Alapító az Alapítvány kezelőjének Kuratóriumot hoz létre, amely **három** tagból áll, megbízatásuk határozatlan időre szól, a megbízatás azonban visszavonható.

A kuratórium tagjai az alábbi személyek:

- **Horváth Attila**
- **Dr. Makara Mihály**
- **Dr. Rókus László**

Nem lehet a kuratórium tagja, aki a 2011. évi CLXXV. törvény 39. § (1) bekezdésében rögzített összeférhetlenség hatálya alatt áll. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kuratórium, amelyben az alapító – közvetlenül vagy közvetve – az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

A kuratórium az Alapító egyetértésével maga állapítja meg működési rendjét és alakítja ki Szervezeti és Működési Szabályzatát – mely nem lehet ellentétes az Alapító Okirat rendelkezéseivel – az alábbiak szerint.

A kuratórium szükség esetén, de évente legalább kétszer ülésezik az elnök összehívása alapján. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével.

A kuratóriumi ülés napirendjét az ülés helyszínének és időpontjának közlésével együtt a közgyűlést megelőzően legalább 15 (tizenöt) nappal az Alapítvány székhelyén és – ugyanilyen határidővel – a közgyűlést megelőzően az Alapítvány honlapján közzé kell tenni. A határozatképtelenség miatt megismétlendő közgyűlés helyét és időpontját a meghívóban közölni kell.

A kuratóriumi ülések a jövőben online formában is megrendezésre kerülhetnek, valamint a kuratóriumi tagok elektronikus formában (e-mailben) is szavazhatnak a kuratórium hatáskörébe tartozó döntésekben.

A kuratórium határozatképes, ha az elnök és a kuratóriumi tagok fele jelen van.

A döntéshozatalhoz egyszerű többség szükséges. Határozatképtelenség esetén az ülést változatlan napirenddel 8 napon belül össze kell hívni. A megismételt ülés határozatképes, ha azon a kuratóriumi tagok fele jelen van.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

A kuratórium felelőssége az alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése. Ennek megfelelően kizárólagos döntési joga van a rendelkezésre bocsátott vagyon felhasználásának meghatározásában, továbbá az alapítvány szervezeti és működési szabályzatát érintően. Ezeket a döntéseket a kuratórium öszslétszámához viszonyított 2/3-os többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt meg kell ismételni, vagy a döntést elvetettnek kell tekinteni.

A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az Alapítvány előző évre vonatkozó, a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolójának elfogadása, melynek során a kuratórium öszslétszámához viszonyított 2/3-os többség szükséges.

Az elnöknek joga van esetenként külső szakértőt is meghívni. A kuratórium tagsága megszűnik:

- kilépéssel
- kizárással
- a tag halálával
- az Alapítvány megszűnésével.

Az Alapítvány vagyonának kezelése a kuratórium feladata.

A vagyont az Alapító Okirat 4. pontjában meghatározott célokra lehet felhasználni, az alábbi tevékenységek támogatásával:

- Célrányos feladatok finanszírozása, ezek végrehajtásával kapcsolatos költségek fedezése.
- Alapítványi anyagi juttatás bármely olyan megoldás, szervezet vagy tevékenység finanszírozása, amely az Alapítvány céljai elérése érdekében jelentős szellemi, elméleti vagy gyakorlati eredményt hoz.
- Az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségek finanszírozása, beleértve az Alapítvány érdekében állandó vagy megbízási jogviszony keretében munkát végzők díjazása, költségeik fedezése.
- Az Alapítvány céljainak elérését segítő olyan tevékenység finanszírozása, amely széles körben hasznosítható és eredményt ígér (pályázat).
- A kuratórium feladata gondoskodni a pályázati kiírásokról, azokat a lehető legszélesebb körben nyilvánosságra hozni. A pályázati kiírásokat, valamint azok eredményeit az Alapítvány honlapján teszik közzé. A pályázatok elbírálását a kuratórium vagy az általa – a pályázati kiírásban is – megjelölt szakmai bizottság végzi, a pályázati kiírásban előzetesen meghatározott szempontok szerint.

Az Alapítvány teljes vagyona felhasználható a célok elérése érdekében. A kuratórium a pénzeszközök felhasználásáról az Alapítót évenként írásban köteles tájékoztatni.

A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a kuratóriumi ülésen elhangzott hozzászólások, a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név

szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva. A határozatokat székhelyi hirdetőtábláján, illetve weboldalán az interneten nyilvánosságra hozza azok meghozatalát követő 15 napon belül.

A kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő 15 napon belül, a honlapon történő közzététel útján közli az érintettekkel.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvánnyal előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

13. Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan képviseli a különböző hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben is.

Az Alapító a kuratórium elnökének Horváth Attilát (

) jelöli ki, határozatlan időtartamra.

Az Alapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke önállóan rendelkezhet.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1), (4)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.

14. Az Alapítvány gazdálkodásának ellenőrzésére az Alapító felügyelő bizottságot nevez ki, amely három tagból áll, megbízatásuk határozatlan időre szól:

- Dr. Szabó Olga
- **Szekeresné Boleman Edit Margit**
- Jáki György

Nem lehet felügyelő bizottság tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő bizottság tagjai írásban nyilatkoznak, hogy a fenti kizáró okok velük szemben nem állnak fenn, az Alapítvány tisztségviselőivel és alapítójával rokoni és baráti viszonyban nem állnak, és az Alapítvánnyal munkavégzésre irányuló jogviszonyuk nincsen és megbízatásuk alatt nem is vállalnak.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő bizottság feladata:

A felügyelő bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását (a gazdálkodás, könyvelés, számlák, szerződések ellenőrzése). Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) A szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
- b) A vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a felügyelő bizottság bármely tagja a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hívj össze, a napirend egyidejű írásbeli közlésével. Az ülés határozatképes, ha azon a felügyelő bizottsági tagok több, mint fele jelen van. A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben az Alapítvány vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyeztetik. Zárt ülés elrendeléséről az előzőekben foglalt indokok alapján a felügyelő bizottság bármely tagja jogosult dönteni. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A felügyelő bizottság két tag jelenléte esetén egyhangú határozatot hoz. Munkarendjét maga határozza meg.

15. Az Alapítvány határozatlan időtartamra alakul.

16. Az Alapítvány közhasznú szervezet.

Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a fennmaradó vagyon kérdése tekintetében a Ptk. szabályai az irányadók.

17. Az Alapító tudomásul bír arról, hogy az Alapítvány létrejöttéhez és működéséhez az Alapító Okirat bírósági nyilvántartásba vétele szükséges.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

18. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

19. Összeférhetetlenségi szabályok:

19.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

19.2./ Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

19.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az Alapító ezen okirat aláírásával meghatalmazza dr. Horváth Béla ügyvédet (Dr. Horváth Béla Ügyvédi Iroda, 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 31. I. em., KASZ: 36061675) az Alapítvány változásbejegyzésével kapcsolatos bírági eljárásban történő képviseletre.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Az alapító okiratot az alapító elolvasás és értelmezés után, mint akaratával minden megegyezőt jóváhagyólag írta alá.

Budapest, 2026. január 15.

.....
GAMAX Kft.
képv.: Dr. Homonnay Géza ügyvezető
Alapító

Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosult rendelkezéseket vastagon szedett, dőlt betűs és aláhúzott írásmód jelzi.

.....
Dr. Horváth Béla
ügyvéd

Ellenjegyzem:
Budapesten, 2026. január 15. napján

Dr. Horváth Béla
ügyvéd
KASZ: 36061675
Dr. Horváth Béla Ügyvédi Iroda
1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 31. I. em.